

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов необходимых теоретических знаний и практических навыков принятия решений в сфере управления персоналом медицинской организации.

Основными задачами дисциплины являются:

- ✓ Раскрыть специфику управления персоналом в медицинской организации, как объект и субъект предпринимательской деятельности; внешнюю и внутреннюю среду функционирования;
- ✓ Сформировать способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;
- ✓ Сформировать готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- ✓ усвоение понятий теории экономики в сфере управления персоналом медицинской организации;
- ✓ изучение методов обоснования управленческих кадровых решений и их специфика для персонала медицинской организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Управление человеческими ресурсами в медицинской организации Б1.В.06 относится части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП Магистратуры ФГОС ВО по направлению Экономика (степень – «магистр»).

Студент должен до начала изучения освоить содержание учебных дисциплин: Правовое обеспечение медицинской деятельности, Экономика медицинской организации, Экономическая теория (продвинутый курс), Управление государственными и муниципальными закупками в здравоохранении/Логистика и ценовая политика медицинской организации, Система медицинского страхования/Страхование здоровья, Цифровая экономика, Маркетинг рынка медицинских услуг, Налоговое планирование и администрирование в медицинской организации/ Оптимизация налогообложения в здравоохранении, Планирование и прогнозирование в медицинской организации, Внутренний аудит, и пройти ознакомительную практику, Эконометрика.

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами в медицинской организации» реализуется в одном семестре с дисциплинами: Стратегическое и оперативное управление медицинской организацией, Планирование и прогнозирование в медицинской организации, Анализ и диагностика рисков финансово-хозяйственной деятельности организации, Цифровая экономика.

Знания и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Управление человеческими ресурсами в медицинской организации», являются базой для изучения дисциплин: Управление инновациями в медицинской организации, Организация инвестиций/ Внутренний аудит медицинской организации, Финансовый и управленческий учет/Управление затратами в медицинской организации, Ценообразование, эффективного прохождения производственной и Преддипломной практики, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСНОВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-1 Способен к организации и контролю текущей деятельности медицинской организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИД-1. пк1 теорию и современную практику формирования и функционирования экономического субъекта; - ИД-1.1пк1 системы внутреннего нормативного регулирования экономического субъекта; - ИД-1.2пк1 современные методы проведения мониторинга и оценок работы экономического субъекта; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИД-2пк1 решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с повышением эффективности организации на основе управления человеческими ресурсами в медицинской организации ; - ИД-2.1пк1 решать задачи, связанные с повышением эффективности системы внутреннего контроля; - ИД-2.2пк1 оценивать соответствие работы системы внутреннего контроля действующей нормативной базе; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИД-3пк1 навыками оценки соответствия результатов общим принципам, целям системы управления экономического субъекта; - ИД-3.1пк1 навыками сбора, анализа и обобщения информации системы внутреннего контроля; - ИД-3.2пк1 навыками внедрения стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта;
ПК -2 Способен управлять внутренним контролем медицинской организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИД-1пк2 методологию и практику внутреннего контроля и опыт их применения; - ИД-1.1пк2 требования планирования, документооборота, внутренних регламентов, регулирующих взаимодействие между субъектами; - ИД-1.2пк2 требования профессиональной этики <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИД-2пк2 производить оценку обоснованности плановой и сметной документации; - ИД-2.1пк2 сравнивать по содержанию и выявлять несоответствие внутренних регламентов работы субъектов на всех уровнях управления, вырабатывать предложения по их корректировке; - ИД-2.2пк2 оценивать взаимодействия между субъектами; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИД-3пк2 навыками разработки внутренних стандартов, требований профессиональной этики; - ИД-3.1пк2 навыками оценки качества результатов внутреннего контроля; - ИД-3.2пк2 навыками проведение системного контроля и оценки эффективности работы сотрудников
ПК-5 Способен управлять процессом внут-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ИД-1пк5 Трудовое, гражданское, административное законодательство

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

ренного аудита медицинской организации	<p>Российской Федерации;</p> <p>- ИД-1.1пк5 Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вид деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации;</p> <p>Уметь:</p> <p>- ИД-2пк5 Планировать и распределять имеющиеся ресурсы (денежные, временные, трудовые) для достижения стратегических целей</p> <p>Владеть</p> <p>- ИД-3пк5 Навыками по обеспечению наличия необходимых и достаточных ресурсов, а также их эффективного использования для выполнения плана работы;</p>
--	---

4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) - 4

4.2. Объем дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)	
	Всего по плану	В т.ч. по курсам
		3
Аудиторные занятия: Всего/интерактивных:	18*	18*
Лекции	8*	8*
практические и семинарские занятия	10*	10*
Самостоятельная работа	117	117
Текущий контроль	Тесты реферат	тесты реферата
Курсовая работа	нет	нет
Виды промежуточного контроля (экзамен, зачет)	Экзамен (9 часов)	Экзамен (9 часов)
Всего часов по дисциплине	144	144

*работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения

4.3. Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий			Самостоятельная работа	Виды самостоятельной работы
		Аудиторные занятия		В интерактивной форме		
		Лекции	Семинары			
1	2	3	4	5	6	7
Тема 1. Теоретические основы управления человеческим ресурсом.	23	1	2		20	тесты реферат
Тема 2. Показа-	22	1	2		19	тесты

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

тели экономической диагностики эффективности работы медицинского персонала.						реферат задача
Тема 3. Организация найма и трудовых перемещений.	22	1	2		19	тесты реферат задача
Тема 4. Формирование системы стимулирования сотрудников медицинской организации.	22	1	2		19	тесты реферат
Тема 5. Командообразование и управление психологическим климатом коллектива медицинской организации.	22	1	2		19	тесты реферат
Тема 6. Управление адаптацией медицинского персонала.	24	3			21	тесты реферат
Экзамен	9					
Итого:	144	8	10		117	

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: лекции с использованием презентаций, видео-экскурсии; практические и семинарские занятия, в том числе с использованием интерактивных форм (деловых игр, дискуссий) и др.

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: работа с учебными материалом, в том числе с электронными учебными пособиями, компьютеризированными тестами, использование Интернет-ресурсов и др.

В качестве способов оценивания результатов предлагается использование публичных защит тематических мини-проектов и ситуационных кейсов. Это позволит сформировать и закрепить необходимые компетенции, так как спровоцирует не только усвоение теоретического и практического материала, но и апробировать на практике полученные знания. Технологии, применяемые в рамках данной программы позволят применять дистанционное обучение, которое основано на использовании среды передачи информации (информационные коммуникационные сети), ситуационные кейсы, презентационные семинары.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

1	15 сек	518	1030	1441	1947	2458	2971
2	28 сек	524	1041	1451	1958	2463	2983
3	231 сек	749	1142	1661	2160	2681	3221
4	259 сек	755	1160	1665	2173	2684	3226
5	450 сек	960	1359	1871	2370	2914	3512
6	458 сек	968	1369	1880	2385	2920	3518
7	489 сек	1004	1400	1911	2415	2931	3530
8	510 сек	1021	1421	1938	2450	2958	3562

Коэффициенты для расчета нормы времени К отл - 5%, К пз-2%, Корм - 8%

Тема 2. (форма проведения – семинар)

Показатели экономической диагностики эффективности работы медицин-ского персонала. Показатель производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Специфика диагностики уровня эффективности меди-цинского персонала.

(форма проведения – практическое занятие)

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи, субъекты и объекты экономической отношений.
2. Факторы и резервы роста производительности труда.

Тема 3. (форма проведения – семинар)

Организация найма и трудовых перемещений. Источники информа-ции о сотруднике. Модель рабочего места сотрудника медицинской организации.

(форма проведения – практическое занятие)

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите источники исходной информации для организации найма сотрудника в медицинскую организацию.
4. Разработайте профиль своего рабочего места.

Тема 4. (форма проведения – семинар)

Формирование системы стимулирования сотрудников медицинской орга-низации. Взаимосвязь мотивации и стимулирования сотрудника. Теории мотивации. Соответствие набора стимулов структуре мотивов сотрудника. Классификация стимулов. Специфика стимулирования персонала государственных и коммерческих медицинских учреждений.

(форма проведения – практическое занятие)

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите стимулы трудовой деятельности в медицинской организации.
2. Кто регламентирует и каким образом систему оплаты труда персонала государственного медицинского учреждения?
3. Кто регламентирует и каким образом систему оплату труда персонала коммерческого медицинского учреждения?

Тема 5. (форма проведения – семинар)

Командное образование и управление психологическим климатом коллектива медицин-ской организации. Обеспечение высокого уровня лояльности сотрудника к организации. Управление психологическим климатов коллектива. Обеспечение социальной сплочен-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

ности. Особенности управления конфликтом в медицинской организации. (форма проведения – практическое занятие)

Вопросы для обсуждения:

1. Перечислите основные факторы обеспечения лояльности сотрудника к организации
2. В чем особенности процесса сплочения в медицинской организации.
3. В чем особенности управления конфликтами в медицинской организации.

Тема 6. (форма проведения – семинар)

Управление адаптацией медицинского персонала. Сущность и структура трудовой адаптации. Вида трудовой адаптации. Ее этапы. Управление трудовой адаптацией. Объемные и субъективные показатели адаптированности работников. Личностные и производственные факторы трудовой адаптации персонала медицинской организации. Меры по адаптации к труду новых членов коллектива в медицинской организации. (форма проведения – практическое занятие)

Вопросы для обсуждения:

1. В чем цель профессиональной адаптации?
2. Какие факторы ускоряют профессиональную адаптацию?
3. Укажите особенность адаптации разных категорий медицинского персонала.

7. Лабораторные работы

По данной дисциплине лабораторные работы не предусмотрены.

8. Тематика рефератов

1. Индикаторы и способы оценки вовлеченности персонала медицинской организации.
2. Методы стимулирования труда персонала медицинской организации.
3. Диагностика мотивация персонала медицинской организации: понятие, причины, способы преодоления.
4. Методы блокирующего стимулирования персонала медицинской организации..
5. Кадровая политика медицинской организации.
6. Контракт в трудовых отношениях работника и нанимателяб. Кадровая политика медицинской организации.
7. Экспресс-оценка персонала и кадровая политика медицинской организации.
8. Сравнительные характеристики сильной и слабой команды медицинской организации.
9. Газлайтинг в трудовом коллективе медицинской организации: признаки и способы противодействия.
10. Синдром хронической усталости и работа с ним.
11. Стратегические и тактические методы управления конфликтами в медицинской организации
12. Конфликтная личность: типология и управленческие решения.
13. Методы адаптации персонала медицинской организации
14. Коммуникационные системы в управлении персоналом медицинской организации.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

15. Внешняя и внутренняя среда системы управления персоналом медицинской организации.
16. Связи с общественностью в системе управления персоналом медицинской организации .
17. Роботизация в системе управления персоналом медицинской организации .
19. Компьютерное моделирование в планировании персонала.
20. Нормативный и балансовый методы планирования персонала медицинской организации.
21. Диаграмма разброса как метод планирования персонала.
22. Планирование затрат на персонал.
23. Диагностика профессиональной адаптации медицинского персонала
24. «Фотография рабочего дня» как метод анализа деятельности персонала.
25. Технические средства контроля трудовой деятельности персонала
26. Применение цифровых технологий в отборе персонала медицинской организации.
27. Технологии выявления неблагонадежных соискателей медицинской организации.
28. Сравнительная характеристика личностной теории лидерства (теория «великого человека») и теории личностных качеств.
29. Обучение кадрового резерва медицинской организации
30. Дистанционное обучение персонала медицинской организации
31. Управление лояльностью сотрудников медицинской организации.
32. Изучение мотивационного профиля личности сотрудника медицинской организации.
33. Технология делегирования полномочий при управлении трудовым ресурсом медицинской организации.
34. Стратегия критических инцидентов при проведении интервью с кандидатом на вакансию.
35. Эффект ореола при отборе персонала: сущность, формы проявления и способы устранения.
36. Технология дистанционного собеседования при отборе персонала медицинской организации.
37. Диагностика социально-психологической адаптации медицинского персонала.

Требования к написанию исследовательского реферата

1. Работа состоит из Введения, трех глав, заключения, библиографического списка и приложений.
2. Минимальное количество источников в работе – 15
3. Во введении (1 лист) должны быть отражены:
 - актуальность темы исследования,
 - гипотеза, которую стремится доказать автор,
 - обоснование структуры работы,
4. Содержание работы: Первая часть - это исследование сущности экономической категории, процесса или механизма управления трудовым ресурсом. Вторая часть – это особенность исследуемого процесса или механизма управления трудовым ресурсом в медицинской организации. В работе должны сравниваться несколько точек зрения, несколько гипотез, несколько теорий. Автор исследования сравнивает их, обобщает, находит различия и схожие параметры. На этой основе он делает обобщение.
5. Заключение (1 лист) содержит основные выводы работы. Заключение не нумеруется

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

6. Объем работы – 10 листов.
7. Обязательна корректная работа со сносками.

9. Вопросы для экзамена

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень вопросов
ПК-1	<p>1.Цели и задачи, субъекты и объекты экономической отношений.</p> <p>2.Факторы и резервы роста производительности труда медицинской организации.</p> <p>3.Источники исходной информации для организации найма сотрудника в медицинскую организацию.</p> <p>4. Разработки профиля рабочего места сотрудника медицинской организации</p> <p>5.Явление «Профессиональное выгорание» и методы его предотвращения.</p> <p>6. Расчет оптимальной численности персонала медицинской организации.</p> <p>7. Расчет оптимальной профессиональной нагрузки сотрудника медицинской организации при использовании нормы времени.</p> <p>8. Хронометраж, как инструмент расчет оптимальной численности медицинской организации.</p> <p>9. Фотография рабочего дня, как инструмент обеспечения эффективности экономических процессов в сфере труда.</p> <p>10. Система показателей оценки эффективности труда сотрудника медицинской организации.</p>
ПК -2	<p>11. Факторы снижения численности персонала медицинской организации.</p> <p>12. Управление профессиональной ротацией.</p> <p>13. Модели трудового перемещения в медицинской организации с внутренним источником замещения</p> <p>14. Модели трудового перемещения в медицинской организации с внешним источником замещения.</p> <p>15. Организация процесса профессиональной адаптации сотрудника медицинской организации..</p>
ПК-5	<p>16. Организация стимулирования сотрудника в медицинской организации.</p> <p>17. Управление конфликтом в медицинской организации.</p> <p>18. Состав и структура персонала медицинской организации.</p> <p>19. Организация найма и профессионального отбора в медицинской организации.</p> <p>20. Показатели, характеризующие наличие и движение персонала медицин-</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

ской организации. 21. Стимулирование труда персонала в медицинской организации. 22. Организация профессионального обучения в медицинской организации.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Тема 1. Теоретические основы управления человеческим ресурсом.	Проработка учебного материала, подготовка к экзамену	20	Тестирование, реферат экзамен
Тема 2. Показатели экономической диагностики эффективности работы медицин-ского персонала.	Проработка учебного матери-ала, решение задач, выполнение задания в интерактивной фор-ме, подготовка к экзамену	19	Тестирование, реферат экзамен
Тема 3. Организация найма и тру-довых перемещений.	Проработка учебного матери-ала, решение задач,	19	Тестирование, реферат экзамен
Тема 4. Формирование системы сти-мулирования сотрудников медицин-ской орга-низации.	Проработка учебного матери-ала, решение задач, подготовка к экзамену	19	Тестирование, реферат экзамен
Тема 5. Командообразование и управление психологическим клима-том коллектива медицинской орга-низации.	Проработка учебного матери-ала,	19	Тестирование, реферат экзамен
Тема 6. Управление адаптацией ме-дицинского персонала.	Проработка учебного матери-ала,	21	Тестирование, реферат экзамен

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

основная литература

1. **Исаева, О. М.** Управление человеческими ресурсами : Учебник и практикум для вузов / Оксана Михайловна, Елена Александровна ; Исаева О. М., Припорова Е. А. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 178 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490178>

2. Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин, К. Э. Соболев ; под общей редакцией А. В. Решетникова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 316 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12832-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507997>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

дополнительная литература

1. Кязимов, К. Г. Управление человеческими ресурсами: уровни и стадии : монография / К. Г. Кязимов. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 195 с. — ISBN 978-5-93441-529-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/73627.html>

2. **Управление человеческими ресурсами** : Учебник и практикум для вузов / Ольга Анатольевна, Светлана Васильевна, Елена Александровна [и др.] ; под общ. ред. Лапшовой. - Москва : Юрайт, 2022. - 406 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489420>

3. Королева, Л. А. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Л. А. Королева. — 2-е изд. — Челябинск, Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 376 с. — ISBN 978-5-4486-0682-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81502.html>

учебно-методическая

1. Лапочкина С. В. Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине "Управление человеческими ресурсами в медицинской организации" для студентов магистратуры по направлению 38.04.01 "Экономика" Профиль - "Экономика и управление медицинской организацией" всех форм обучения / С. В. Лапочкина; УлГУ, ИЭИБ. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 337 КБ). - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/2083>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Согласовано:

Глав. Библиотекарь, Голоцова М.И., МР

Должность сотрудника научной библиотеки

ФНО

подпись

дата

13.06.2024г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение –

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ Microsoft Office.

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Инженер ведущий



Щуренко Ю.В.

03.06.2024

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Учебный корпус по адресу: ул. Пушкинская, 4а. Объект доступен для маломобильных групп населения. Перед корпусом установлены дорожные знаки «Парковка для инвалидов». На стене у входа в здание установлены кнопка вызова дежурного и информационное устройство с тактильной идентификацией для помощи перемещения людей с ограниченными возможностями «Кнопка вызова персонала». На центральном крыльце корпуса установлены наклонные подъемные платформы. В корпусе имеется лифт и информационные устройства с тактильной идентификацией для помощи перемещения людей с ограниченными возможностями «Лифт для инвалидов» и «Направление движения». Ширина дверных проемов в тамбуре и вестибюле составляет 1200 мм. Дверные проемы не имеют порогов и перепадов высот пола. Имеется доступная ширина пути движения в коридорах. На первом этаже предусмотрена универсальная санитарно-гигиеническая кабина, доступная для всех маломобильных групп населения.

Здание института экономики и бизнеса (средство обучения). г.Ульяновск, ул. Федерации, д.№29. 1620,3. Объект не доступен для маломобильных групп населения. На стене у входа в здание

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма А	
Ф - Рабочая программа дисциплины		

установлены кнопка вызова дежурного и информационное устройство с тактильной идентификацией для помощи перемещения людей с ограниченными возможностями «Кнопка вызова персонала».

– Аудитории для проведения лекционных и семинарских занятий, оснащенные проектором, ноутбуком, аудиооборудованием для просмотра видео (6 аудитория, актовый зал, 703, 709 и др. аудитории в корпусах по ул. Федерации, 29 и по ул. Пушкинская, 4а).

– Аудитории, оборудованные интерактивными досками (603, 611).

– Аудитории для проведения тестирования и самостоятельной работы студентов с выходом в интернет, комп.класс №1к (корпус по ул. Федерации, 29).

– Читальный зал (803 аудитория) с компьютеризированными рабочими местами для работы с электронными библиотечными системами, каталогом и т.д.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по ОПОП ВО обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и отдельно. В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания.

Разработчик



Лапочкина С.В.